



Главная / Работы и услуги / Геоподоснова / Инженерно-топографический план масштаба 1:500

## ИНЖЕНЕРНО-ТОПОГРАФИЧЕСКИЙ ПЛАН МАСШТАБА 1:500

### Полное название

(Выбор услуги по территориальному признаку)

**Комплекс работ по созданию инженерно-топографического плана М 1:500 (геоподосновы) на территорию Москвы в административных границах до 2012 года (ЦАО, ЮАО, ЗАО, САО, ВАО, ЮВАО, СВАО, ЮЗАО, СЗАО, Зеленоградский АО).**

**Комплекс работ по созданию инженерно-топографического плана М 1:500 (геоподосновы) на территорию Москвы присоединенную в 2012 году (Троицкий и Новомосковский АО) выполняется в 2 этапа:**

- 1-й этап. Промежуточные материалы – без согласований с эксплуатирующими организациями
- 2-й этап. ИТП М 1:500 с согласованиями с эксплуатирующими организациями – срок до 3-х месяцев после выполнения этапа 1

Условия выполнения работы в Мосгоргеотресте:

### Кто может обратиться

- **Юридические лица**
- **Индивидуальные предприниматели**
- **Физические лица**

Интересы заявителей могут представлять уполномоченные ими в установленном порядке юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

### Стоимость

Стоимость выполнения инженерно-геодезических изысканий определяется по «[Справочнику базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-геодезические изыскания](#)», утвержденному постановлением Госстроя России от 23.12.2003 №213

### Перечень необходимых сведений

Документы, необходимые для подачи заявки:

**Письменная заявка на имя Управляющего ГБУ «Мосгоргеотрест» А.Ю. Серова**

Заявка оформляется согласно прилагаемому образцу на фирменном бланке организации, в 2х экземплярах (оригинал и ксерокопия)



## Письмо-заявка

### **Ситуационный план с указанием границ съемки и подписью заказчика «Геоподоснову выполнить в границах 1-2-3-...-1 ФИО, телефон, число»**

### **Копии документов-оснований о возможности производства проектных или строительных работ**

*Документами-основаниями являются:*

- договор аренды земельного участка
- свидетельство на право собственности или ранее выданный Государственный акт на право пожизненного наследуемого владения (для физических лиц) в районах с частной застройкой
- договор аренды здания с Департаментом имущества г. Москвы или свидетельство на право собственности на здание или сооружение
- выписка из протокола заседания земельной комиссии о выделении участка
- при прокладке инженерной коммуникации — технические условия на присоединения
- титул, государственный контракт, либо справка о финансировании объекта

### **Документ об источнике финансирования**

### **Договор совместной деятельности/подряда либо письмо доверия от владельца\***

\*В случае, если письмо-заявка оформлена на юридическое (физическое) лицо, не являющееся владельцем данной территории или здания, то дополнительно предоставляется договор совместной деятельности/подряда либо письмо доверия от владельца

### **Копии документов от Департамента культурного наследия города Москвы\***

\*В случае выполнения работ на объектах культурного наследия **для заключения договора без НДС обязательно** предоставить копии документов от Департамента культурного наследия города Москвы (Мосгорнаследие):

- Справка об отнесении объекта к объектам культурного наследия
- Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия
- Разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

### Формы передачи документов

Для направления заявки можно воспользоваться личным кабинетом, либо единой приемной ГБУ «Мосгоргеотрест» по адресу: Ленинградский проспект, 11

- Понедельник-четверг: с 8-30 до 16-30
- Пятница: с 8-30 до 16-00

Доверенность при сдаче документов не требуется

### Результат

### **Выдается:**

- Инженерно-топографический план М 1:500 (геоподоснова) на бумажном носителе и его электронная копия на оптическом носителе информации;
- Технический отчет на бумажном носителе и его электронная копия на оптическом носителе информации (в случае его заказа).

#### Формы получения

Финансовые документы и материалы изысканий могут быть получены в группе выдачи отдела договоров (Ленинградский проспект, д.11, окно 19, 20, тел. (499) 257-11-59) представителем заказчика **по предъявлению доверенности**, выданной от имени организации, указанной в договоре, и документа, удостоверяющего личность получившего доверенность.

Оригинал доверенности **будет изъят** при получении материалов по заказу. В случае невозможности передачи сотруднику группы выдачи отдела ДиПД оригинала доверенности, для оставления в деле должна быть представлена копия доверенности, заверенная организацией. Такая копия должна содержать подпись должностного лица организации с указанием должности и фамилии, а также печать (при ее наличии в организации).

#### **Время выдачи:**

- Понедельник-четверг: с 8-30 до 16-30
- Пятница: с 8-30 до 16-00

---

[Сайты Москвы](#)   [Сайты России](#)

ГБУ «Мосгоргеотрест»

Все материалы сайта доступны по лицензии Creative Commons Attribution 3.0 при условии ссылки на первоисточник. В части <http://data.mos.ru>, материалы доступны в соответствии с <http://data.gov.ru/information-usage>.

Соглашение о пользовании информационными системами и ресурсами города  
Москвы